

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14) i članka 21. Statuta od 16. rujna 2015. godine, Skupština Udruge za ljudska prava i građansku participaciju PaRiter na sjednici, održanoj 27. prosinca 2017. godine, donijela je

## **STATUT**

### **Udruge za ljudska prava i građansku participaciju PaRiter**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Statutom Udruge za ljudska prava i građansku participaciju PaRiter (u daljnjem tekstu: Udruga) uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu (ako ih udruga obavlja odnosno planira obavljati); način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova/ica, stegovna odgovornost članova/ica i način vođenja popisa članova/ica; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka rada udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Udrugu za ljudska prava i građansku participaciju PaRiter.

##### **Članak 2.**

Naziv udruge glasi: Udruga za ljudska prava i građansku participaciju PaRiter.

Skraćeni naziv udruge glasi: PaRiter.

Engleski naziv udruge glasi. Association for Human Rights and Active Citizenship PaRiter.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga ima svojstvo pravne osobe i upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske.

### **Članak 3.**

Sjedište Udruge je u Rijeci.

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta donosi Predsjednik/ca.

### **Članak 4.**

Udrugu zastupaju Predsjednik/ca i Dopredsjednik/ca Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Određene poslove zastupanja Predsjednik/ca Udruge može prenijeti na treće osobe, na temelju pisane punomoći, kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja.

Osobe ovlaštene za zastupanje:

- odgovaraju za zakonitost rada Udruge,
- vode poslove Udruge sukladno odlukama skupštine, ako statutom nije drukčije propisano,
- odgovorne su za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapaju ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Udruge.

### **Članak 5.**

Udruga ima znak.

Znak čini stilizirani matematički znak za jednakost i naziv Udruge.

Udruga ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, u kojem se nalazi naziv Udruge.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik/ca Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Ciljevi Udruge**

## **Članak 6.**

Ciljevi Udruge su:

- promoviranje kulture nenasilja i tolerancije te ljudskih i građanskih prava i sloboda kao nužnih preduvjeta demokratizacije društva
- prepoznavanje i razumijevanje općih i specifičnih prava žena, rad na osnaživanju ženskog pokreta i žena te stvaranje jednakih uvjeta za njihovo sudjelovanje na svim razinama javnog, političkog i gospodarskog života
- promocija aktivizma među građanima, kako i osnaživanje građana radi njihovog utjecaja na društvene procese
- pružanje besplatne pravne i psihološke pomoći
- jačanje lokalne demokracije, pluralističkog i multikulturnog društva kao temelja za izgradnju zajednice po mjeri njenih građana
- promocija zdravog stila života i zdravlja.

U promicanju ljudskih prava i ženskih ljudskih prava Udruga se rukovodi principima Opće konvencije o ljudskim pravima; Konvencije o građanskim i političkim pravima; Konvencije Ujedinjenih naroda o ekonomskim, socijalnim i kulturnim pravima; Europske konvencije o ljudskim pravima i temeljnim slobodama; Konvencije Ujedinjenih naroda o uklanjanju svih oblika diskriminacije žena; Ustavom RH; Zakonom o ravnopravnosti spolova te drugim sličnim protokolima.

## **Područja djelovanja sukladno ciljevima Udruge**

## **Članak 7.**

Područje djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- demokratska politička kultura
- ljudska prava
- međunarodna suradnja
- obrazovanje, znanost i istraživanje
- zaštita zdravlja
- socijalna djelatnost
- kultura i umjetnost

- gospodarstvo

### **Članak 8.**

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike/ce prema kojima je udruga usmjerena su:

- djeca – opća populacija,
- građani – opća populacija,
- manjine – općenito,
- mladi – opća populacija,
- učenici,
- odgojno-obrazovne ustanove,
- odgojno-obrazovni djelatnici,
- seksualne i rodne manjine,
- studenti,
- udruge i građanske inicijative,
- volonteri,
- žene,
- žrtve nasilja,
- žrtve trgovine ljudima.

### **Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi**

### **Članak 9.**

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- poticanje kreativne razmjene teorijskih i praktičnih pristupa obrazovanju o antidiskriminaciji i ljudskim pravima te izgradnji društvene pravde kroz neinstitucionalnu edukaciju, radionice, seminare, treninge i slično
- poticanje i provođenje istraživanja tema vezanih uz ljudskih prava i diskriminaciju, s posebnim osvrtom na iskustva iz Primorsko-goranske županije, Hrvatske i šire regije.
- poticanje svijesti i znanja o konvencijama o ljudskim pravima
- osvještavanje javnosti o značenju pojma diskriminacija te suzbijanje i zaštita od diskriminacije

- pružanje besplatne pravne pomoći i podrške žrtvama diskriminacije na radnom mjestu davanjem besplatnih pravnih savjeta
- pružanje besplatne psihološke pomoći i podrške žrtvama diskriminacije u zdravstvenom sustavu
- predlaganje, zagovaranje i praćenje nacionalnih i međunarodnih javnih politika antidiskriminacije i ljudskih prava
- prevencija nasilja odnosno razvijanje i promicanje kulture dijaloga i kulture nenasilnog življenja te i gradnja mira
- promicanje zdravstvenog odgoja i obrazovanja i educiranje građana o zdravstvenom odgoju
- afirmacija aktivističkog pristupa u lokalnoj zajednici (građanskog aktivizma, multikulturalizma i tolerancije) te poticanje i razvoj volonterstva
- educiranje djece i mladih te ostalih građana o ljudskim pravima, procesu odlučivanja i demokracije i poticanje na kritičko razmišljanje i aktivnu participaciju tj. sudjelovanja građana u odlučivanju
- promicanje medijske pismenosti među djecom, mladima te ostalim građanima
- promicanje društvene solidarnosti i interkulturalnog dijaloga u zajednici
- kontinuirano samoobrazovanje članova/ica i sudionika/ica programa Udruge te rad na unapređenju vlastitog razumijevanja ljudskih prava i antidiskriminacije
- organiziranje i provođenje edukacija o ljudskim pravima, kulturnom dijalogu i sl.
- uključivanje, razmjena i suradnja sa srodnim međunarodnim organizacijama
- djelovanje u smjeru razvoja civilnog društva te lokalne zajednice
- partnerska suradnja s jedinicama regionalne i lokalne samouprave (JLS), državnim tijelima i poslovnim sektorom
- izdavanje knjiga, publikacija i ostalih materijala iz područja antidiskriminacije i ljudskih prava
- sudjelovanje na međunarodnim stručnim skupovima o ljudskim pravima
- organizacija koncerata, javnih tribina, izložbi, video projekcija na temu antidiskriminacije i ljudskih prava
- prevođenje stručnih materijala iz područja vlastite djelatnosti
- publiciranje aktivnosti Udruge u medijima
- medijska produkcija u skladu s ciljevima djelovanja
- znanstvenoistraživački rad u području djelovanja Udruge.

## **Gospodarske djelatnosti**

### **Članak 10.**

Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- proizvodnja i prodaja medijskih sadržaja,
- održavanje edukacija, seminara, treninga.

## **III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE**

### **Članak 11.**

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih, projektno opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem i medijskim istupima,
- organiziranjem posebnih događaja,
- na druge odgovarajuće načine.

## **IV. ČLANSTVO U UDRUZI**

### **Članak 12.**

Članovi/ice Udruge mogu biti punoljetne poslovno sposobne fizičke i pravne osobe, koje su zainteresirane za rad u Udruzi ili pružanje pomoći Udruzi. Predstavnik/cu pravne osobe u

Udruzi imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članovi/ice Udruge mogu biti i strani državljani/ke.

Članovi Udruge mogu biti redovni, podržavajući i počasni.

**Redovni član/ica** je aktivni član/ica s punim opsegom Statutom predviđenih obveza i prava.

Redovni/a član/ica može postati osoba koja je godinu dana volontirala u Udruzi, odnosno odradila 1000 volonterskih sati u Udruzi. Osoba koja želi postati redovnim/om članom/icom Udruge podnosi pismeni zahtjev ovlaštenim osobama u Udruzi.

Odluka o prijemu u članstvo donosi Skupština.

**Podržavajući/e članovi/ice** su oni članovi/ice koji su u evidenciji članstva Udruge, žele primati redovite informacije, ali koji samo povremeno sudjeluju u aktivnostima Udruge ili ne žele ili ne mogu sudjelovati u aktivnostima Udruge. Podržavajući/e članovi/ice ne mogu sudjelovati u utvrđivanju politike razvoja Udruge, kao i u donošenju i realizaciji programa i planova rada Udruge, odnosno, ne mogu birati i biti birani/e u tijela Udruge. Osoba koja želi postati podržavajući/a član/ica Udruge podnosi pismeni zahtjev Predsjedniku/ci Udruge. Odluka o prijemu u članstvo donosi Predsjednik/ca Udruge.

**Počasni/e članovi/ice** su oni građanini/ke, koji/e imaju izuzetne zasluge u unapređenju, te ugledu i napretku Udruge. Počasne članove/ice imenuje Skupština na prijedlog redovnih članova/ica Udruge, te takvi/e nemaju pravo glasa, te ne mogu birati i biti birani/e u tijela Udruge.

Udruga ima članarinu. Visinu članarine za svaku godinu određuje Skupština Udruge, na prijedlog Predsjednika Udruge.

### **Članak 13.**

Udruga vodi popis članova/ica. Popis članova/ica se vodi elektronički i sadrži podatke o: osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva u Udruzi. Prava i obveze članova/ice Udruge stječu se danom upisa u popis članova/ica.

Popis članova/ica dostupan je na uvid svim članovima/icama Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova/ica tijela vodi Predsjednik/ca Udruge.

#### **Članak 14.**

Prava, obveze i odgovornosti članova/ica Udruge su:

- a) aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge (redovni/e članovi/ce),
- b) birati i biti biran/a u tijela upravljana Udrugom (redovni/e članovi/ice),
- c) sudjelovati u cjelokupnom radu i aktivnostima Udruge, u utvrđivanju politike razvoja Udruge, kao i u donošenju i realizaciji programa i planova rada Udruge (redovni/e članovi/ice),
- d) na redovito informiranje o programima i svim aktivnostima Udruge (svi/e članovi/ice),
- e) iznositi svoje mišljenje o radu Udruge, prijedloge i zapažanja (svi/e članovi/ice),
- f) aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge (svi/e članovi/ice),
- g) pridržavati se odredbama ovog Statuta, drugih akata Udruge te odluke tijela upravljanja (svi/e članovi/ice),
- h) štiti ugled i interes Udruge (svi/e članovi/ice),
- i) sudjelovati u radu Udruge, te odgovorno izvršavati preuzete obveze i zadatke (svi/e članovi/ice),
- j) savjesno čuvati opremu i imovinu Udruge (svi/e članovi/ice),
- k) savjesno se odnositi prema svim situacijama, pogotovo prema problemima (svi/e članovi/ice),
- l) razvijati i održavati dobre međuljudske odnose (svi/e članovi/ice).

#### **Članak 15.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, s danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Predsjedniku/ci,
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,
- smrću člana/ice.



## **Stegovna odgovornost članova/ica**

### **Članak 16.**

Članovi/ice Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi/ice Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge.

U svojim nastupima, dopisima, govorima i drugim službenim radnjama te općenito društvenim javnim ili privatnim nastupima, članovi/ice Udruge trebaju voditi računa o zahtjevima temeljnih načela i ciljeva ove Udruge i opće kulture. Kršenjem ovih odredbi član/ica Udruge može biti trajno ili privremeno isključen/a iz članstva.

### **Članak 17.**

Stegovna odgovornost članova/ica Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji redovni/a član/ica Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Predsjednik/ca Udruge.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova/ica Udruge koji donosi Predsjednik/ca Udruge.

### **Članak 18.**

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena ili
2. isključenje iz Udruge (ili neke druge mjere).

#### **Članak 19.**

Član/ica Udruge kojem/oj je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od sedam dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Nakon primitka uredne žalbe Skupština Udruge je dužna donijeti odluku o žalbi što prije, a najkasnije na svojoj prvoj narednoj sjednici.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

#### **Članak 20.**

Svaki/a član/ica Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika/cu ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki/a član/ica Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova/ica ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana/ice Predsjednik/ca je dužan/na odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

### **V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE**

#### **Članak 21.**

Članovi/ice Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika/ca u drugim tijelima Udruge.

#### **Članak 22.**

Tijela Udruge su:

- Skupština,

- Predsjednik/ca,
- Dopredsjednik/ca.

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 23.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine redovni/e članovi/ice Udruge koji su pokazali izuzetan doprinos i zalaganje u radu Udruge.

### **Članak 24.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

### **Članak 25.**

Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik/ca Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik/ca Udruge.

Skupština se saziva najmanje 30 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima/icama Udruge putem elektronske pošte (e-mail).

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

### **Članak 26.**

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik/ca Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova/ica Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelj/ce su obvezni/e predložiti dnevni red sjednice te mjesto i dan održavanja sjednice.

Ako Predsjednik/ca Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, a Skupština se mora održati u roku 60 dana od dana podnošenja zahtjeva sazvat će je predlagatelj/ce. Postupak sazivanja izvanredne sjednice

Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

### **Članak 27.**

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu Udruge može sazvati osoba koja je u registar udruga upisana kao osoba ovlaštena za zastupanje ili najmanje 3 članova Udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

### **Članak 28.**

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih redovnih članova/ica Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova/ica.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom nazočnih članova/ica Skupštine.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 29.**

Skupština Udruge nadležna je i obavlja sljedeće poslove:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika/cu i Dopedsjednika/cu Udruge,
- bira i razrješava likvidatora Udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela

Udruge

- ustanovljuje nagrade i priznanja za postignute rezultate i dostignuća,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge.

## **PREDSJEDNIK/CA UDRUGE**

### **Članak 30.**

Predsjednik/ca Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik/ca Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik/ca Udruge.

### **Članak 31.**

Predsjednika/cu Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine i ista osoba može biti ponovno birana više puta za redom.

Za svoj rad Predsjednik/ca Udruge je odgovoran/na Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

### **Članak 32.**

Predsjednik/ca Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, ako statutom nije drukčije propisano,
- odgovoran/a je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- saziva i vodi sjednice Skupštine Udruge,
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,

- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- stara se o urednom vođenju popisa članova/ica Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

### **Članak 33.**

Za svoj rad Predsjednik/ica je odgovoran/na Skupštini Udruge.

Predsjednik/ca podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednik/cu u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik/ca.

## **DOPREDSJEDNIK/ICA UDRUGE**

### **Članak 34.**

Dopredsjednika/icu Udruge bira Skupština na vrijeme od četiri godine i ista osoba može biti ponovno birana više puta za redom.

Dopredsjednik/ca Udruge:

- zastupa Udrugu,
- pomaže Predsjedniku/ici u njegovu/nom radu i zamjenjuje Predsjednika/cu u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti,
- surađuje s Predsjednikom/com na pripremanju sjednica Skupštine i pripremanju nacrtu prijedloga općih akata koje donosi Skupština Udruge,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Predsjednik/ca ili poslove na obavljanje kojih je ovlašten/a ovim Statutom, odnosno poslove koji su mu/joj stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine Udruge.

Dopredsjednik/ca za svoj rad odgovara Skupštini i Predsjedniku/ci Udruge.

## **ODREDBE O IZBORU**

### **Članak 35.**

Izbori se obavljaju tajnim glasovanjem u pravilu između više kandidata/kinja ako Skupština ne odluči drugačije.

Za Predsjednika/cu Udruge izabran/a je kandidat/kinja koji/a je dobio/la najviše glasova uz uvjet da je to ujedno i natpolovična većina glasova nazočnih članova/ica.

Ako niti jedan/na kandidat/kinja u prvom krugu nije dobio/la natpolovičnu većinu glasova nazočnih članova/ica, u drugi krug glasovanja ulaze dva/dvije kandidata/inje s najvećim brojem glasova i tada je izabran/a kandidat/kinja koji/a je dobio/la više glasova.

Za Dopredsjednika/cu Udruge izabran/a je kandidat/kinja koji/a je dobio/la najveći broj glasova nazočnih članova/ica.

## **ODREDBE O OPOZIVU**

### **Članak 36.**

Mandat u svim tijelima Udruge traje 4 godine.

Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju.

Mandat može prestati prije isteka vremena ukoliko član/ica zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom, odlukama tijela Udruge ili zakonom.

Opoziv se vrši po istom postupku kao i izbor.

### **Članak 37.**

Prijedlog za opoziv Predsjednika/ce Udruge može podnijeti najmanje 1/3 članova/ica Skupštine Udruge.

Prijedlog za opoziv Dopredsjednika/ce Udruge može podnijeti Predsjednik/ca ili najmanje 1/3 članova/ica Skupštine Udruge.

Nakon razmatranja prijedloga za opoziv Skupština odlučuje hoće li se pristupiti glasovanju o

opozivu.

Predsjednik/ca odnosno Dopredsjednik/ca Udruge opozvani su ako je za opoziv glasovala većina od ukupnog broja članova/ica Skupštine.

U slučaju opoziva Predsjednika/ce Udruge mandat prestaje i Dopredjeniku/ci, te se na sjednici na kojoj je Predsjednik/ca opozvan/a bira novi Predsjednik/ca i Dopredjenik/ca Udruge, na novi mandat od 4 godine.

U slučaju opoziva Dopredsjednika/ce Udruge mandat novoizabarnom Dopredsjedniku/ci traje do isteka mandata dosadašnjeg Dopredsjednika/ce Udruge.

Predsjednik/ca i Dopredsjednik/ca Udruge mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

## **DRUGA TIJELA UDRUGE**

### **Članak 38.**

Udruga može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruge u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština na prijedlog Predsjednika/ce Udruge.

U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova/ica tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

## **VI. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO UDRUGE**

### **Članak 39.**

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju Udruge donosi Skupština.

### **Članak 40.**



Udruga može osnovati ustrojstvene oblike: podružnice, sekcije, ogranke i klubove, koji nemaju svojstvo pravne osobe.

## **VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM**

### **Članak 41.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

### **Članak 42.**

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština Udruge.

## **VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 43.**

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku rada Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih redovnih

članova/ica Udruge.

### **Likvidator/ica udruge**

#### **Članak 44.**

Likvidator/ica zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

#### **Članak 45.**

Likvidatora/icu bira i opoziva Skupština Udruge.

#### **Članak 46.**

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

Ako je Udruga primila financijska sredstva iz javnih izvora (financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz javnih izvora), u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojeg su financijska sredstva dodijeljena.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Rijeka.

## **IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

#### **Članak 47.**

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim Trgovačkim sudom.

#### **Članak 48.**

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

#### **Članak 49.**

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupštinu Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

#### **Članak 50.**

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član/ica Udruge može zatražiti mišljenje Skupštine Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednika/ce ili Dopredsjednika/ce Udruge dužni su ga razriješiti ga tako da zaštite interes Udruge.

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 51.**

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova/ica Udruge nakon provedene rasprave.

#### **Članak 52.**

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku/ci koji/a je prijedlog izmjena i dopuna dužan/na uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga. Konačno, inicijativa za izmjene i dopune Statuta može biti i podloga za sazivanje izvanredne sjednice skupštine udruge ako je tako utvrđeno statutom.

### **Članak 53.**

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.  
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik/ca Udruge.

### **Članak 54.**

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Predsjednik/ca Udruge.

### **Članak 55.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti prethodno važeći Statut Udruge. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Udruge  
Marinella Matejčić

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14 i 70/17) i članka 29. Statuta od 16. rujna 2015. godine, Skupština Udruge za ljudska prava i građansku participaciju „PaRiter“ na sjednici održanoj dana 27. prosinca 2017 godine, donijela je

## **IZMJENE I DOPUNE**

### **S T A T U T A**

#### **Udruge za ljudska prava i građansku participaciju „PaRiter“**

##### **Članak 1.**

U Statutu Udruge za ljudska prava i građansku participaciju „PaRiter“ u članku 6. stavku 1 dodaju se točke 5 i 6 koje glase:

- pružanje besplatne pravne i psihološke pomoći,
- promocija zdravog stila života i zdravlja.

##### **Članak 2.**

U članku 7. stavku 1 dodaju se točke 5, 6, 7 i 8 koje glase:

- zaštita zdravlja
- socijalna djelatnost
- kultura i umjetnost
- gospodarstvo

##### **Članak 3.**

U članku 9. stavku 1 dodaju se točke 22., 23. i 24 i 25.:

- promicanje zdravstvenog odgoja i obrazovanja i educiranje građana o zdravstvenom odgoju.
- pružanje besplatne pravne pomoći i podrške žrtvama diskriminacije na radnom mjestu davanjem besplatnih pravnih savjeta,
- pružanje besplatne psihosocijalne pomoći i podrške žrtvama diskriminacije u zdravstvenom sustavu,
- znanstvenoistraživački rad u području djelovanja Udruge.

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14 i 70/17) i članka 29. Statuta od 16. rujna 2015. godine, Skupština Udruge za ljudska prava i građansku participaciju „PaRiter“ na sjednici održanoj dana 27. prosinca 2017 godine, donijela je

## **IZMJENE I DOPUNE**

### **S T A T U T A**

#### **Udruge za ljudska prava i građansku participaciju „PaRiter“**

##### **Članak 1.**

U Statutu Udruge za ljudska prava i građansku participaciju „PaRiter“u članku 6. stavku 1 dodaju se točke 5 i 6 koje glase:

- pružanje besplatne pravne i psihološke pomoći,
- promocija zdravog stila života i zdravlja.

##### **Članak 2.**

U članku 7. stavku 1 dodaju se točke 5, 6, 7 i 8 koje glase:

- zaštita zdravlja
- socijalna djelatnost
- kultura i umjetnost
- gospodarstvo

##### **Članak 3.**

U članku 9. stavku 1 dodaju se točke 22., 23. i 24 i 25.:

- promicanje zdravstvenog odgoja i obrazovanja i educiranje građana o zdravstvenom odgoju.
- pružanje besplatne pravne pomoći i podrške žrtvama diskriminacije na radnom mjestu davanjem besplatnih pravnih savjeta,
- pružanje besplatne psihosocijalne pomoći i podrške žrtvama diskriminacije u zdravstvenom sustavu,
- znanstvenoistraživački rad u području djelovanja Udruge.

#### Članak 4.

Ove izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom donošenja.



PREDSJEDNICA

A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line. The signature is cursive and appears to be 'Peterson'.

URED DRŽAVNE UPRAVE U PRIMORSKO-GORANSKOJ ŽUPANIJ,  
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA DA SU OVE IZMJENE I DOPUNE  
STATUTA U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA ("Narodne novine", broj 74/14 i  
70/17).

KLASA: UP/I-230-02/18-02/73  
URBROJ: 2170-06-02/1-18-2

Rijeka, 19. ožujka 2018.

**Voditeljica Odjela za opću upravu i  
udruge građana**

Ivona Paravić, dipl.iur.





REPUBLICA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
URÉD  
RIJEKA  
BRŽAVNE UPRAVNE



IZJAVLJENJE  
IZDAVAČI  
IZDAVAČI  
IZDAVAČI

